

# Checkliste Bewerbung

---

Bevor Du Deine Bewerbung abschickst, musst Du unbedingt noch einmal prüfen, ob Du auch **nichts vergessen** hast. Nach Überprüfung/Erledigung einfach abhaken!

- 1. Hast Du überprüft, welche Unterlagen gewünscht werden?
  
  - 2. Enthält Deine Bewerbung alle gewünschten Unterlagen:
    - Anschreiben
    - Lebenslauf
    - Aktuelles Foto
    - Zeugnisse
    - Ärztliche Bescheinigung (falls angefordert)
    - Sonstige Unterlagen
  
  - 3. Wurden die Unterlagen in der richtigen Reihenfolge eingehaftet?
  
  - 4. Machen alle Unterlagen einen sauberen, ordentlichen Eindruck?
  
  - 5. Sind alle Unterlagen gut lesbar?
  
  - 6. Sind alle Dokumente frei von Fehlern?
  
  - 7. Stimmt die Firmenanschrift auf dem Anschreiben?
  
  - 8. Steht Dein Absender auf dem Anschreiben?
  
  - 9. Hast Du ein aktuelles Foto mit Adresse auf der Rückseite angehaftet?
  
  - 10. Hast Du eine saubere Mappe für die Unterlagen verwendet?
  
  - 11. Ist der Umschlag neu und stabil?
  
  - 12. Stimmt die Firmenanschrift auf dem Umschlag?
  
  - 13. Ist Dein Absender auf dem Umschlag?
  
  - 14. Stimmt das Porto?
-